

ZAPYTANIE OFERTOWE

Postępowanie zakupowe nr: OU/2/000009/26

Szanowni Państwo,

W imieniu spółki **ORLEN Upstream Polska Sp. z o.o.** zapraszamy Państwa do złożenia oferty w postępowaniu zakupowym pod nazwą „Prace związane z opracowaniem dokumentacji na potrzeby likwidacji dwóch studni głębinowych wraz z ich fizyczną likwidacją w terenie” - OU/2/000009/26.

1. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM:

Zamawiającym jest: ORLEN Upstream Polska Sp. z o. o.
adres: ul. Marcina Kasprzaka 25, 01-224 Warszawa, Polska
NIP: 522-280-86-91

2. INFORMACJE O POSTĘPOWANIU:

- 2.1. Postępowanie prowadzone jest w celu zawarcia umowy jednorazowej.
- 2.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 2.3. Zamawiający ma prawo do zmiany/zwiększenia Przedmiotu Umowy. W takiej sytuacji Zamawiający skieruje do Oferentów Zapytanie Ofertowe w zakresie ofert uzupełniających.
- 2.4. Zamawiający oświadcza, że do postępowania prowadzonego w trybie przewidzianym postanowieniami niniejszego Zapytania Ofertowego nie znajdują zastosowania przepisy kodeksu cywilnego dotyczące oferty w rozumieniu art. 66 i n. k.c., a jedynie stanowi ono zaproszenie do prowadzenia negocjacji z jednym lub kilkoma podmiotami lub osobami.
- 2.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do: odwołania (zamknięcia) postępowania i odstąpienia od negocjacji bez podania przyczyn. Z tego tytułu Oferentowi nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dowolnego wyboru podmiotów, z którymi będą prowadzone negocjacje w odniesieniu do części lub całości zakresu złożonych odpowiedzi oraz do zawarcia umowy z więcej niż jednym Wykonawcą wyłonionym w drodze negocjacji, przy czym zakres umowy może obejmować całość lub część zakresu złożonej odpowiedzi na zapytanie ofertowe. Dodatkowo Zamawiający ma prawo do: odrzucenia ofert niekompletnych, nieprawidłowych i/lub takich, których cena jest rażąco niska, zakończenia postępowania nie wybierając oferty, zmiany zakresu Umowy.
- 2.6. Propozycje zmian treści Umowy możliwe są jedynie na etapie ofertowania w dokumencie Umowy w trybie śledzenia zmian. Zmiany należy przesłać poprzez platformę Connect. Zamawiający udzieli odpowiedzi na propozycję do końca okresu ofertowania.
- 2.7. Termina związania z ofertą wynosić będzie 60 dni.

3. OPIS PRZEDMIOT UMOWY

- 3.1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usług oraz wykonanie robót w terenie (wraz z materiałami), polegających na opracowaniu dokumentacji, niezbędnej do uzyskania wymaganych decyzji i pozwoleń na likwidację 2 studni głębinowych oraz wykonaniu prac w terenie związanych z ich fizyczną likwidacją.
- 3.2. Szczegółowy opis Przedmiotu Umowy zawarty jest w Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego - Specyfikacja Techniczna.

4. TERMIN OBOWIĄZYWANIA UMOWY

- 4.1. Umowa zostanie zawarta na okres 18 miesięcy od daty podpisania umowy.

5. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY WYMAGANE WRAZ Z OFERTA ORAZ SPOSÓB ICH SKŁADANIA

- 5.1. Oświadczenia i dokumenty żądane do złożenia wraz z ofertą tzw. „CZĘŚĆ FORMALNA”:
 - 5.1.1. Akceptacja Kodeksu Dostawców ORLEN S.A. (w platformie Connect).



ORLEN Upstream Polska Sp. z o.o.
ul. M.Kasprzaka 25, 01-224 Warszawa, tel.: +48 22 778 02 00
REGON 140525990, NIP 522-28-08-691, BDO 000014928,
kapitał zakładowy 51 689 500,00 zł
Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie XIII Wydział Gospodarczy
nr KRS 0000256011
www.orlenupstream.pl

Zarząd Spółki:
Piotr Kearney – Prezes Zarządu
Krzysztof Magiera – Członek Zarządu
Robert Piskunowicz – Członek Zarządu
Aleksandra Sobieska-Moroz – Członek Zarządu

ZAPYTANIE OFERTOWE

Postępowanie zakupowe nr: OU/2/000009/26

- 5.1.2. Akceptacja klauzuli antykorupcyjnej (w platformie Connect).
- 5.1.3. Oświadczenie Beneficjenta (w platformie Connect).
- 5.1.4. Akceptacja polityki ochrony praw człowieka w GK ORLEN (w platformie Connect).
- 5.1.5. Oświadczenia Wykonawcy stanowiące:
 - 5.1.5.1. Załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego – Oświadczenia Oferenta,
 - 5.1.5.2. Załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego – Oświadczenie o spełnieniu obowiązku informacyjnego,
 - 5.1.5.3. Załącznik nr 4 do Zapytania Ofertowego – Oświadczenie Beneficjenta.
- 5.2. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające, że oferta przedmiotowo oraz podmiotowo spełnia wymagania określone przez Zamawiającego tzw. „CZEŚĆ TECHNICZNA”:
 - 5.2.1. Udokumentowane/ poświadczane doświadczenie Oferenta w zakresie prawidłowego wykonania usług i robót dla min. jednej studni głębinowej, polegających na:
 - opracowaniu PRG na likwidację studni;
 - opracowaniu operatu wodno-prawnego na likwidację studni;
 - opracowaniu powykonawczej dokumentacji geologicznej innej z likwidacji otworu studziennego;
 - likwidacji studni w terenie na podstawie zatwierdzonych przez urzędy ww. dokumentów i wydanych decyzji administracyjnych.
- 5.3. Oświadczenia i dokumenty związane z finansową częścią oferty tzw. „CZEŚĆ HANDLOWA”:
 - 5.3.1. Załącznik nr 5 do Zapytania Ofertowego – Formularz ofertowy wraz z załącznikami.

6. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 6.1. Osobą kontaktową ze strony Zamawiającego w związku z niniejszym Zapytaniem Ofertowym jest:
 - Imię i nazwisko: Paweł Stawski
 - Nr telefonu: +48 665 991 090
 - Adres poczty elektronicznej: Pawel.Stawski@orlen.pl
 - Adres do korespondencji: ul. Marcina Kasprzaka 25, 01-224 Warszawa, Polska.
- 6.2. Oferenci powinni kierować wszelkie pytania dotyczące treści i procedury składania ofert za pośrednictwem Platformy Zakupowej Connect.
- 6.3. W kwestiach dotyczących niniejszego postępowania, **nie należy kontaktować się** z innymi pracownikami Zamawiającego, o ile nie zaleci tego osoba kontaktowa ze strony Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia i dyskwalifikacji oferty, jeśli składający ją oferent nie przestrzega powyższego wymogu.

7. SPOSÓB OBLICZANIA CENY OFERTY I KRYTERIA OCENY OFERT

- 7.1. Oferent zobowiązany jest podać w kosztorysie oferowane ceny jednostkowe za poszczególne usługi oraz cenę oferty. Cena oferty netto powinna być sumą iloczynów szacowanych cen jednostkowych netto za poszczególne pozycje w formularzu ofertowym.
- 7.2. Cena oferty powinna zawierać wszystkie koszty jakie poniesie Wykonawca celem realizacji Przedmiotu Umowy.

8. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 8.1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej i być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Oferenta (w tym kwalifikowanym podpisem elektronicznym), zgodnie z formą reprezentacji Oferenta określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Oferenta albo przez upoważnionego przedstawiciela Oferenta.
- 8.2. Wszystkie składane dokumenty w formie skanów powinny być zaparafowane przez osoby upoważnione w tym zakresie.



ZAPYTANIE OFERTOWE

Postępowanie zakupowe nr: OU/2/000009/26

- 8.3. Oferent zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, składając w formularzu ofertowym odpowiednie oświadczenie, o fakcie, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Zobowiązanie dotyczy importu lub Wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów lub/i usług.
- 8.4. Formularz oferty oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do Zapytania Ofertowego, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści. W przypadku rozbieżności pomiędzy wzorami załączników a dokumentami złożonymi przez Oferenta pierwszeństwo mają zapisy zawarte we wzorach.
- 8.5. Dokumenty które zostaną załączone do oferty a nie są wymagane w procesie zakupowym zostaną odrzucone przez Zamawiającego o czym Zamawiający nie ma obowiązku informować Oferenta. Dokumenty zawierające dane osobowe podlegające ochronie na mocy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), mogą być odrzucane, a przesłane dane osobowe będą natychmiast usuwane.
- 8.6. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 8.7. **Negocjacje zapisów Umowy jak i samego Zapytania są możliwe jedynie w trakcie ofertowania.** Zamawiający nie dopuszcza zmian treści projektu Umowy na etapie jej podpisywania w zakresie wpływającym na cenę oferty. Zmiany takie jak oczywiste omyłki pisarskie możliwe są do wprowadzenia na każdym etapie procesu zakupowego.
- 8.8. W szczególnych przypadkach Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści projektu umowy po terminie złożenia Ofert. W takiej sytuacji będzie prowadzona dodatkowa runda negocjacyjna ze wszystkimi Oferentami, których oferta nie została odrzucona na etapie oceny merytorycznej pod względem technicznym.
- 8.9. Zmiany do projektu Umowy mogą być zgłaszane przez Oferenta najpóźniej na **5 dni** roboczych przed upływem terminu składania ofert.
- 8.10. Zamawiający ma prawo do odrzucenia proponowanych przez Oferentów zmian do treści projektu Umowy w części lub w całości.
- 8.11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian do projektu Umowy. Zmiany wprowadzane przez Zamawiającego po terminie złożenia ofert będą podlegały uzgodnieniu przez Strony.
- 8.12. Oferent, który z zastrzeżeniem postanowień zawartych w niniejszym zapytaniu, przedstawił najkorzystniejszą ofertę, zobowiązuje się do podpisania Umowy na warunkach określonych w Załącznik nr 6 do Zapytania Ofertowego - Wzór Umowy z uwzględnieniem zmian do jej treści ogłoszonych przez Zamawiającego na etapie składania ofert.
- 8.13. Oferta powinna zostać złożona w z trzech oddzielnych częściach, zgodnie z poniższymi wskazaniem:
- 8.13.1. **Oferta formalna** - dokumenty wyszczególnione w punkcie 5.1 – należy je załączyć w platformie Connect pod pozycję „Spełnienie wymogów formalnych zapytania ofertowego”,
- 8.13.2. **Oferta techniczna** - dokumenty wyszczególnione w punkcie 5.2 – należy je załączyć w platformie Connect pod pozycję „Spełnienie wymogów technicznych zapytania ofertowego”,
- 8.13.3. **Oferta handlowa** - dokumenty wyszczególnione w punkcie 5.3 – należy je załączyć w platformie Connect pod pozycję „Wartość / Value”

9. KRYTERIA OCENY OFERT

- 9.1. Cena oferty – 100 % tj. 100 pkt.
- 9.2. Poszczególne ofertom zostaną przyznane następujące liczby punktów:



ORLEN Upstream Polska Sp. z o.o.
ul. M. Kasprzaka 25, 01-224 Warszawa, tel.: +48 22 778 02 00
REGON 140525990, NIP 522-28-08-691, BDO 000014928,
kapitał zakładowy 51 689 500,00 zł
Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie XIII Wydział Gospodarczy
nr KRS 0000256011
www.orlenupstream.pl

Zarząd Spółki:
Piotr Kearney – Prezes Zarządu
Krzysztof Magiera – Członek Zarządu
Robert Piskunowicz – Członek Zarządu
Aleksandra Sobieska-Moroz – Członek Zarządu

ZAPYTANIE OFERTOWE

Postępowanie zakupowe nr: OU/2/000009/26

9.3. za cenę (C) – obliczone wg wzoru:

$$C = C_{min} / C_{of} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie: **C_{min}** – najniższa z cen ofert,
C_{of} – cena oferty rozpatrywanej;

ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik nr 1	Specyfikacja Techniczna;
Załącznik nr 2	Oświadczenia Oferenta;
Załącznik nr 3	Oświadczenie o spełnieniu obowiązku informacyjnego;
Załącznik nr 4	Oświadczenie Beneficjenta;
Załącznik nr 5	Formularz ofertowy;
Załącznik nr 6	Wzór Umowy;
Załącznik nr 7	Wymagania HSE



ORLEN Upstream Polska Sp. z o.o.
ul. M.Kasprzaka 25, 01-224 Warszawa, tel.: +48 22 778 02 00
REGON 140525990, NIP 522-28-08-691, BDO 000014928,
kapitał zakładowy 51 689 500,00 zł
Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie XIII Wydział Gospodarczy
nr KRS 0000256011
www.orlenupstream.pl

Zarząd Spółki:
Piotr Kearney – Prezes Zarządu
Krzysztof Magiera – Członek Zarządu
Robert Piskunowicz – Członek Zarządu
Aleksandra Sobieska-Moroz – Członek Zarządu